

REQUEST FOR DEFFERING THE COURSE ĐƠN ĐỀ NGHỊ BẢO LƯU KẾT QUẢ

To the Attention of/Kính gửi:

- Board of Management of the University of Economics Ho Chi Minh City/
Ban Giám hiệu trường Đại học Kinh tế TP.HCM;
- Department of Training Management - Student Service/ Phòng Quản lý Đào tạo - Dịch vụ sinh viên;
- International School of Business/ Viện Đào tạo Quốc tế.

Applicant name/ Tên: _____ DOB/ Ngày sinh: _____
Class/ Lớp: _____ Cohort/Khóa: _____ Program/ Hệ: _____
Student ID/ MSV: _____ Phone/SĐT: _____ Email: _____

I would like to submit this request to withdraw from the course.

Nay tôi làm đơn này kính mong Ban Giám hiệu, Phòng Quản lý đào tạo – Công tác sinh viên, Viện Đào tạo Quốc tế cho phép tôi được nghỉ học tạm thời và bảo lưu kết quả học tập.

Date. From:/Từ ngày: _____ to/đến: _____

Reason/ Lí do: _____

Thank you for your consideration./Tôi xin chân thành cảm ơn.

Kindest Regards, / Trân trọng.

Approved by
Ý kiến duyệt

HCM city, / /
TP. HCM, ngày tháng năm 20.....

Applicant/ Người làm đơn
Signature and written full name
(Ký, ghi họ tên)

INSTRUCTIONS

Step 1: Fill out the request form.

Step 2: Attach all required documents in accordance with the school's regulations.

Step 3: Submit the form directly to the Student Advisor at the Pham Ngoc Thach Campus.

Step 4: The matter will be resolved within 15 days and the applicant will be informed of the result via

CÁC BƯỚC THỰC HIỆN

Bước 1: Điền đầy đủ thông tin vào đơn.

Bước 2: Tập hợp các giấy tờ đính kèm từng lý do được chấp nhận theo quy định của trường:

Bước 3: Nộp đơn cho Quản lý sinh viên tại 17 Phạm Ngọc Thạch.

Bước 4: Đơn sẽ được giải quyết trong vòng 15 ngày làm việc. Thông tin sẽ được hồi đáp qua email cho sinh viên.